

Số: /KH-UBND

Đại Từ, ngày tháng 4 năm 2024

KẾ HOẠCH

Trung bày giới thiệu sản phẩm tại “Lễ công bố Quyết định công nhận Huyện Đại Từ đạt chuẩn nông thôn mới năm 2023; Lễ hội Trà Đại Từ năm Giáp Thìn - 2024”

Căn cứ Kế hoạch số 35/KH-UBND ngày 26/01/2024 của UBND huyện Đại Từ về việc tổ chức “Lễ công bố Quyết định công nhận huyện Đại Từ đạt chuẩn nông thôn mới năm 2023; Lễ hội Trà Đại Từ năm Giáp Thìn - 2024” (gọi tắt là buổi Lễ). Ủy ban nhân dân huyện Đại Từ xây dựng Kế hoạch trung bày giới thiệu và quảng bá sản phẩm thế mạnh của huyện trong buổi Lễ như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích: Tuyên truyền sâu rộng đến Nhân dân về các thành tựu phát triển kinh tế - xã hội của huyện trong hơn 10 năm xây dựng Nông thôn mới, tạo điều kiện cho các doanh nghiệp, hợp tác xã, cơ sở sản xuất kinh doanh trong và ngoài địa bàn huyện có cơ hội giao lưu, quảng bá thương hiệu sản phẩm tới các tổ chức, nhà đầu tư, từ đó tìm kiếm cơ hội hợp tác đầu tư phát triển; tăng cường liên doanh liên kết mở rộng thị trường tiêu thụ sản phẩm.

Chương trình nhằm thúc đẩy, kích cầu tiêu dùng nội địa, kết nối giao thương, quảng bá thương hiệu, sản phẩm đến người tiêu dùng.

2. Yêu cầu: Các sản phẩm tham gia tại chương trình phải là những sản phẩm có mẫu mã, bao bì đẹp, chất lượng tốt, đầy đủ thông tin (tên sản phẩm, xuất xứ, đơn vị sản xuất, ngày sản xuất, hạn sử dụng, niêm yết giá bán...).

II. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM VÀ QUY MÔ CHƯƠNG TRÌNH

1. Thời gian, địa điểm, quy mô

- Thời gian: Dự kiến trong tháng 4/2024, (Thời gian cụ thể Ban Tổ chức buổi Lễ sẽ có thông báo sau).

Địa điểm: Quảng trường 27/7, thị trấn Hùng Sơn, huyện Đại Từ (theo vị trí được BTC buổi Lễ đã chuẩn bị). (tại vị trí số 6- khu vực trung bày các gian hàng, sơ đồ bố trí các khu vực của buổi Lễ).

(Có sơ đồ kèm theo)

- Quy mô tổ chức: Quy mô 30 gian hàng. Trong đó UBND huyện Đại Từ mời các đơn vị trong và ngoài huyện tham gia gian hàng trưng bày các sản phẩm thế mạnh, sản phẩm công nghiệp nông thôn tiêu biểu, sản phẩm OCOP của huyện và các địa phương tham gia.

2. Mặt hàng tham gia trưng bày

- Hàng hóa được vận động từ các doanh nghiệp, HTX, hộ gia đình trong và

ngoài huyện. Các mặt hàng được sản xuất trong nước, có nguồn gốc xuất xứ rõ ràng, đảm bảo chất lượng, giá bán thấp hơn hoặc bằng giá thị trường cùng thời điểm.

- Sản phẩm nông nghiệp chủ lực, đặc sản vùng miền, sản phẩm công nghiệp tiêu dùng, nông sản, thực phẩm đạt chuẩn an toàn, các sản phẩm có tiềm năng của địa phương, sản phẩm OCOP...

2.1. Đơn vị tham gia trưng bày gian hàng

- Các đơn vị doanh nghiệp, HTX, siêu thị, Trung tâm xúc tiến thương mại trên địa bàn và các đơn vị ngoài tỉnh (theo giấy mời).

- Các đơn vị tham gia trưng bày sản phẩm được hỗ trợ 100% dàn dựng gian hàng, điện thấp sáng, nước, vệ sinh công cộng, bảo vệ chung, tuyên truyền, quảng bá, trang trí trong và ngoài gian hàng, huyện chuẩn bị sẵn 01 bàn, 01 ghế có khăn trải và áo ghế/đơn vị đăng ký tham gia.

III. CƠ QUAN TỔ CHỨC, CHỦ TRÌ VÀ ĐƠN VỊ THỰC HIỆN

1. Cơ quan tổ chức

UBND huyện Đại Từ.

2. Cơ quan chủ trì

Phòng Kinh tế và Hạ tầng huyện Đại Từ.

3. Cơ quan, đơn vị phối hợp

- Các cơ quan, đơn vị có gian hàng tham gia;

- Phòng Văn hóa và Thông tin huyện Đại Từ.

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí thực hiện khái toán: 30.000.000 đồng. Bằng chữ: Ba mươi triệu đồng chẵn (*dự kiến một triệu đồng/gian*).

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Kinh tế và Hạ tầng

- Là cơ quan chủ trì tham mưu xây dựng kế hoạch thực hiện, lập danh sách, gửi giấy mời các đơn vị tham gia trưng bày, dự trù kinh phí tổ chức trưng bày gian hàng.

- Vận động các xã, thị trấn, doanh nghiệp, Hợp tác xã, hộ gia đình sản xuất trên địa bàn tham gia Chương trình. Phối hợp với Trung tâm văn hóa thể thao và truyền thông huyện chuẩn bị nội dung thông điệp tuyên truyền trước, trong thời gian diễn ra buổi Lễ.

- Là đầu mối thường xuyên có mặt để phối hợp giải quyết các vấn đề phát sinh trong quá trình tổ chức thực hiện.

- Lựa chọn các doanh nghiệp, HTX chuẩn bị các sản phẩm tham gia trưng bày đối với các gian hàng trưng bày, quảng bá các sản phẩm tiêu biểu, OCOP của huyện. Cung cấp hình ảnh sản phẩm, tên đơn vị tham gia cho Phòng Văn hóa thông tin kịp thời để in ấn, trang trí gian hàng trước nửa ngày khi diễn ra Lễ Khai mạc.

2. Phòng Nông nghiệp và PTNT

Phối hợp phòng Kinh tế và Hạ tầng huyện chuẩn bị các sản phẩm tham gia trưng bày đối với các gian hàng trưng bày tại buổi Lễ nhằm quảng bá các sản phẩm tiêu biểu, OCOP của huyện.

3. Công an huyện

Chỉ đạo Công an các xã, thị trấn giữ gìn an ninh chính trị, chỉ đạo Công an thị trấn Hùng Sơn xây dựng kế hoạch đảm bảo trật tự an toàn xã hội, an toàn giao thông, công tác phòng cháy chữa cháy trước, trong và sau thời gian diễn ra lễ hội.

4. Điện lực Đại Từ

Cung cấp ổn định, an toàn điện sinh hoạt trên địa bàn trước và trong thời gian diễn ra buổi Lễ. Có phương án trực tiếp và xử lý kịp thời mọi sự cố về điện có thể xảy ra đối với hệ thống đường điện khu vực tổ chức buổi Lễ.

5. Phòng Tài chính - Kế hoạch

Thẩm định, hướng dẫn và cấp kinh phí kịp thời cho Phòng Văn hóa và Thông tin huyện để thực hiện; hướng dẫn lập hồ sơ thanh quyết toán theo quy định.

5. Phòng Văn hóa và Thông tin

Lập dự trù kinh phí, thực hiện in ấn, trang trí các biển, pano, trán, lung.. cho các gian hàng và chuẩn bị các điều kiện cần thiết khác cho các gian hàng, bố trí sẵn thảm nền, bàn, ghế có khăn trải sạch đẹp để các đơn vị tham gia đến để trưng bày sản phẩm.

7. Trung tâm văn hóa thể thao và truyền thông huyện:

Tuyên truyền trước, trong thời gian diễn ra buổi Lễ trên Đài truyền hình Đại Từ, Cổng thông tin Điện tử huyện Đại Từ, phản ánh kịp thời không khí hưởng ứng tham gia của các doanh nghiệp, hợp tác xã, cơ sở sản xuất kinh doanh. Thông điệp tuyên truyền phối hợp Phòng Văn hóa thông tin, phòng Kinh tế và Hạ tầng.

Thông tin rộng rãi đến cán bộ, Nhân dân các xã, thị trấn trên địa bàn huyện trước, trong thời gian diễn ra Lễ hội.

Chuẩn bị nội dung và trực tiếp tuyên truyền thông qua hệ thống xe loa trên các trục đường chính của huyện.

8. UBND các xã, thị trấn

Tuyên truyền rộng rãi ý nghĩa, mục đích của Chương trình đến đông đảo Nhân dân trên địa bàn được biết và tham dự để chương trình đạt kết quả tốt.

9. Các cơ sở tham gia gian hàng

- Cung cấp tên đơn vị, tranh, ảnh, chủ đề để xây dựng in ấn, trang trí, market gian hàng. **Thời gian cung cấp yêu cầu gửi về UBND huyện Đại Từ trước ngày 25/4/2024.**

- Chuẩn bị đầy đủ các sản phẩm đạt chất lượng (có tem, nhãn, địa chỉ, xuất xứ, hạn sử dụng, nguồn gốc rõ ràng...), tờ rơi, tranh ảnh quảng cáo (nếu có) trưng bày sản phẩm tại buổi Lễ.

- Chủ động vận chuyển hàng hóa, sản phẩm và các vật dụng cần thiết phục vụ trưng bày, giới thiệu sản phẩm.

- Thường xuyên kiểm tra, rà soát các sản phẩm tại gian hàng, có phương án bổ sung, thay thế sản phẩm mới để đảm bảo không bị thiếu hàng trưng bày trong thời gian diễn ra buổi Lễ.

- Chủ động phân công người trưng bày, giới thiệu sản phẩm tại buổi Lễ, phân công phụ trách gian hàng, trực tại gian hàng, trông coi, phối hợp với huyện Đại Từ

trong việc hoàn thiện trang trí gian hàng. Trưng bày, giới thiệu sản phẩm của địa phương mình và ký kết các hợp đồng tiêu thụ hàng hóa với đối tác trong các ngày diễn ra buổi Lễ (nếu có).

- Chấp hành nội quy tham dự Lễ công bố Quyết định công nhận huyện Đại Từ đạt chuẩn nông thôn mới năm 2023; Lễ hội Trà Đại Từ năm Giáp Thìn - 2024” của UBND huyện Đại Từ.

10. Đề nghị các huyện, tỉnh có đơn vị tham gia trưng bày sản phẩm tại buổi Lễ

- Lựa chọn cử đơn vị tham gia trưng bày sản phẩm gian hàng của địa phương mình tại buổi Lễ đảm bảo theo đăng ký tại Kế hoạch này. Các sản phẩm tham gia hội chợ phải là những sản phẩm tiêu biểu, thế mạnh của địa phương và có mẫu mã, bao bì đẹp, chất lượng tốt, đầy đủ thông tin (tên sản phẩm, xuất xứ, đơn vị sản xuất, ngày sản xuất, hạn sử dụng, niêm yết giá bán...).

- Chỉ đạo các đơn vị tham gia các gian hàng trưng bày bố trí khoa học, đảm bảo mỹ quan, trang trí gọn gàng, bắt mắt; hàng hóa có chất lượng, thực hiện nghiêm túc theo đúng các quy định và Chấp hành nội quy tham dự Lễ công bố Quyết định công nhận huyện Đại Từ đạt chuẩn nông thôn mới năm 2023; Lễ hội Trà Đại Từ năm Giáp Thìn - 2024” của UBND huyện Đại Từ.

Trên đây là nội dung Kế hoạch trưng bày giới thiệu và bán một số sản phẩm, hàng hóa trong buổi “Lễ công bố Quyết định công nhận huyện Đại Từ đạt chuẩn nông thôn mới năm 2023; Lễ hội Trà Đại Từ năm Giáp Thìn - 2024” của UBND huyện Đại Từ, yêu cầu các đơn vị triển khai tổ chức thực hiện./.

Nơi nhận:

- Thường trực Huyện ủy;
- Lãnh đạo UBND huyện;
- UBND các huyện (có đơn vị tham gia);
- Các cơ quan, đơn vị được giao nhiệm vụ tại Kế hoạch;
- Các đơn vị tham gia gian hàng;
- Trung tâm VH-TT&TT;
- UBND các xã, thị trấn;
- Công thông tin điện tử huyện;
- Lưu: VT.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Dương Văn Tuyên

DANH SÁCH

Các đơn vị tham gia trưng bày gian hàng tại “Lễ công bố quyết định công nhận huyện Đại Từ đạt chuẩn Nông thôn mới năm 2023, Lễ hội Trà Đại Từ năm Giáp Thìn - 2024”

(Kèm theo Kế hoạch số /KH-UBND ngày /4/2024 của UBND huyện Đại Từ)

TT	Tên đơn vị	Số lượng gian hàng
I	Danh sách các đơn vị ngoài tỉnh	08 gian
1	UBND huyện Sơn Dương - Tuyên Quang	02
2	UBND huyện Phú Xuyên - Hà Nội	02
3	UBND huyện Lục Ngạn - Bắc Giang	02
4	UBND huyện Tiền Hải - Thái Bình	02
II	Danh sách các đơn vị trong tỉnh	17 gian
1	UBND Thành phố Thái Nguyên	02
2	UBND Thành phố Phổ Yên	02
3	UBND Thành phố Sông Công	02
4	UBND huyện Phú Bình	02
5	UBND huyện Đồng Hỷ	02
6	UBND huyện Võ Nhai	02
7	UBND huyện Định Hóa	03
8	UBND huyện Phú Lương	02
III	Gian hàng của huyện	05
1	Hội doanh nghiệp huyện	01
2	Công ty CP đầu tư và TM TNG	01
3	Công ty TNHH chế biến Khoáng sản núi pháo	01
4	Trung tâm xúc tiến thương mại tỉnh	02
	Tổng số:	30 gian